**EK-40Ç**

**SEKTÖREL TİCARET VE ALIM HEYETİ PROGRAMLARI**

**KATILIMCI ŞİRKET DEĞERLENDİRME FORMU**

**(\*Katılımcı tarafından doldurulacaktır)**

|  |
| --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** |
| **Katılımcı Firma Adı** | : |  |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİLER** |
| **No** | **Ülke** | **Şehir** | **Başlangıç ve Bitiş Tarihi** | **Yapılan İş Görüşmesi Sayısı** |
| 1 |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SEKTÖREL TİCARET VEYA ALIM HEYETİ PROGRAMI DEĞERLENDİRME TABLOSU** |
| **Memnuniyet düzeyinize göre 1 ile 10 arasında puan veriniz****(1: Çok Düşük Memnuniyet Düzeyi – 10: Çok Yüksek Memnuniyet Düzeyi)** |
| 1. **FAALİYETİN İÇERİĞİ**
 |
| 1 | Faaliyet için seçilen ülke/ülkelerin uygunluğu |  |
| 2 | Faaliyetin içeriğinin uygunluğu ve yeterliliği |  |
| 3 | Faaliyetin maliyetinin uygunluğu |  |
| 1. **İŞBİRLİĞİ KURULUŞUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ**
 |
| 4 | İşbirliği Kuruluşunun faaliyetten önce yaptığı bilgilendirme toplantısının ve sunduğu bilgilendirme dosyasının yeterliliği(Faaliyet öncesinde bilgilendirme toplantı düzenlenmedi ise “0” puan veriniz) |  |
| 5 | İşbirliği Kuruluşunun faaliyet esnasında ilgisi ve tutumunun değerlendirilmesi |  |
| 1. **SUNULAN HİZMETİN VE PROGRAMIN DEĞERLENDİRİLMESİ**
 |
| 6 | Ziyaret eden/edilen firmaların / kurumların profilinin firmanıza uygunluğu |  |
| 7 | Potansiyel ithalatçı firmalarla B2B ikili iş görüşmeleri organizasyonu için alınan hizmete ilişkin memnuniyet ve faaliyet öncesinde sunduğu görüşme yapılacak firma listesi ve ülke dosyasının yeterliliği(Faaliyet öncesinde görüşme yapılacak firma listesi ve ülke dosyası sunulmadıysa “0” puan veriniz) |  |
| 8 | Görüşme yapılan ithalatçıların profilinin firmanıza uygunluğu |  |
| 9 | Ulaşım, konaklama, transfer organizasyonuna ilişkin memnuniyet |  |
| 1. **FAALİYETİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ**
 |
| 10 | Faaliyeti genel olarak nasıl değerlendirirsiniz?  |  |
|   | **TOPLAM PUAN** |  |

|  |
| --- |
| **GÖRÜŞ VE ÖNERİLERİNİZ** |
| Faaliyetin genel olarak değerlendirilmesi  |
|  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİREN KİŞİ VE İMZASI** |
| Değerlendiren kişi adı ve soyadı yazılacak, imza atılacaktır.  |
|  |